

Verbale n. 1 dell'incontro per l'avvio della contrattazione integrativa di Istituto e l'informazione preventiva alle RSU e OO.SS. territoriali a.s. 2026/2027

L'anno duemilaventisei nel mese di settembre il giorno 22, alle ore 14.30, presso gli uffici di presidenza dell'Istituto Comprensivo Calcedonia – San Tommaso d'Aquino di Salerno,

la delegazione di parte pubblica rappresentata dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Annamaria Martulano e

la delegazione di parte sindacale composta dalla RSU dell'Istituto, docenti Vincenzo Caroniti, Oriana Pelosi, Roberta Fameli, assistente amministrativa Laura Crapanzano e dalle OO.SS. territoriali, per la UIL la sig.ra Parrillo e il sig. Del Giorno, per la CGIL la sig.ra D'Alessio,

si incontrano per procedere all'avvio della contrattazione integrativa di Istituto e all'informazione preventiva di cui all'art. 22 comma 8 lett b) del CCNL – Comparto Istruzione e Ricerca.

Sono presenti: prof.ssa Annamaria Martulano, i docenti Vincenzo Caroniti, Oriana Pelosi, Roberta Fameli, l'assistente amministrativa Laura Crapanzano;

per le OO.SS. territoriali intervengono la sig.ra Sara D'Alessio della CGIL, la sig.ra Assunta Parrillo della UIL e il sig. Luca Del Giorno della UIL.

E' presente, per la parte pubblica, la Dirigente Scolastica prof.ssa Annamaria Martulano.

Si procede all'avvio della contrattazione.

La Dirigente Scolastica, preliminarmente, informa che le risorse MOF (Miglioramento dell'Offerta Formativa) non sono state ancora accreditate all'Istituto.

Per tale motivo le parti convenute si riservano di procedere alla contrattazione relativa alla parte economica nel corso dei prossimi incontri.

Si procede comunque alla discussione di alcuni criteri ritenuti prioritari :

- Il fondo di Istituto sarà ripartito per il 65% ai docenti e per il 35% al personale ATA;
- Il fondo per la valorizzazione della professionalità del personale rientrerà nella disponibilità non vincolata del FMOF;
- previsione di un incentivo per il personale in servizio su più plessi;
- previsione di un incentivo per i coordinatori di classe;
- previsione di un corrispettivo per il personale accompagnatore alle uscite didattiche eccedenti l'orario scolastico;
- definizione delle modalità concrete per garantire il diritto alla disconnessione per il personale docente e ATA.

La dott.ssa Sara D'Alessio chiede i criteri per il lavoro agile. La Dirigente risponde che sono presenti nell'informativa inviata a tutte le sigle sindacali in data 11 settembre 2026, e comunque consegna a tutti i presenti una copia dell'informativa. Su richiesta del sig. Del Giorno, la Dirigente consegna, inoltre, una copia del verbale della riunione del personale ATA di inizio anno e una copia del Piano temporaneo di lavoro del personale ATA.

Vengono, inoltre, illustrati i criteri per le sostituzioni dei docenti assenti, presenti sempre nell'informativa.

Al termine della trattazione dei punti precedenti, il sig. Del Giorno chiede la redazione e la firma contestuale del verbale. La RSU e gli altri territoriali concordano che il verbale venga redatto in un

secondo momento, come sempre fatto, e inviato alle parti per correzioni e/o integrazioni, in modo, così, da consentire la partecipazione della RSU ad un'altra riunione programmata per le ore 15.00 e al corso di formazione successivo. Alle insistenze del dott. Del Giorno, la RSU ribadisce la disponibilità alla redazione del verbale in un secondo momento, considerato anche la non obbligatorietà della redazione dello stesso.

La seduta termina alle ore 15.00.

La RSU

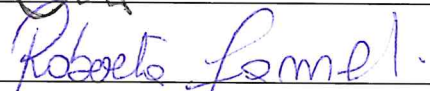
Vincenzo Caroniti
(segretario verbalizzante)



Oriana Pelosi



Roberta Fameli



Laura Crapanzano



OO.SS. territoriali

Sara D'Alessio

Assunta Parrillo

Luca Del Giorno

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Annamaria Martulano

